



COMUNE DI NOCERA INFERIORE

Provincia di Salerno

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CAT.D SETT.AA.GG.II. CATEGORIA GIURIDICA D1

IL DIRIGENTE SETTORE AFFARI GENERALI

In esecuzione della:

Determinazione Dirigenziale n.27 del 13.3.2019 Servizio Personale

RENDE NOTO

E' indetto un bando di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni, per l'eventuale copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di “ **Funzionario amministrativo cat. D1 AA.GG.II.** ”, riservata ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del DLgs n. 165/2001, sottoposte a regime di limitazione alle assunzioni.

Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi della legge 125 del 10.04.1991.

ART.1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione, i dipendenti di ruolo delle Amministrazioni Pubbliche che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso un'Amministrazione pubblica, sottoposta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi della vigente normativa, con inquadramento nella Categoria “D” in qualsiasi posizione economica del profilo professionale di “**Funzionario amministrativo cat. D1 AA.GG.II.**”;
2. di possedere l'idoneità fisica al servizio per lo svolgimento delle funzioni specifiche riferite al profilo professionale;
3. di godere di diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di appartenenza, (il requisito deve essere posseduto anche dai cittadini appartenenti agli Stati membri della Comunità Europea con riferimento allo Stato di provenienza);
4. di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Diploma di laurea quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o laurea specialistica o Laurea magistrale nuovo ordinamento in : Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio o titoli dichiarati equiparati e/o equipollenti a mezzo decretazione ministeriale;
5. avere maturato almeno 3 anni di servizio a tempo pieno e indeterminato nella categoria D, profilo di Funzionario amministrativo cat. D presso L'Ente di provenienza;
6. di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti).

7. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
8. di essere in possesso del nulla osta o della dichiarazione di disponibilità di massima al rilascio da parte dell'amministrazione di provenienza (da documentare), ovvero di impegnarsi a produrlo entro giorni 10 dalla richiesta dell'Ente.

ART.2 PROCEDURA DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

Per la selezione dei candidati la Commissione esaminatrice all'uopo nominata procederà ad un colloquio e alla valutazione del curriculum secondo i criteri e le modalità di seguito indicate.

1. I candidati saranno sottoposti a un colloquio finalizzato ad accertare oltre alle tematiche attinenti alle attività da svolgere, anche le principali caratteristiche attitudinali;
2. per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di un punteggio max di **punti 60**;
3. si procederà alla valutazione del *curriculum* solo per i candidati che avranno riportato nel colloquio una valutazione non inferiore a punti **40/60**;
4. per la valutazione del curriculum la Commissione terrà conto:
 - dell'esperienza acquisita, con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti al profilo interessato (max punti 25);
 - dell'attribuzione di incarichi o servizi di particolare responsabilità con specifico riferimento allo stato giuridico e trattamento economico del personale (max punti 10);
 - della partecipazione a iniziative di formazione, con valutazione finale (max punti 3);
 - dell'attribuzione di encomi o altri riconoscimenti (max punti 2);
5. nel caso in cui nessuno degli interessati abbia ottenuto un punteggio superiore a punti 70/100, non si procederà all'assunzione;
6. i candidati ammessi a partecipare alla selezione dovranno presentarsi il **giorno 07/05/2019**, alle **ore 10.00**, presso l'Aula consiliare del Comune di Nocera Inferiore con avviso sul sito internet e tramite comunicazione all'indirizzo mail indicato sulla domanda di partecipazione;
7. tutte le comunicazioni che saranno pubblicate sul sito internet istituzionale, avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART.3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA-TERMINE – MODALITA'

- I dipendenti interessati, in servizio a tempo indeterminato in una pubblica amministrazione di cui all'art.1 –comma 2 del D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii., dovranno far pervenire domanda di partecipazione utilizzando il modello allegato al presente avviso e reso disponibile anche sul sito internet del Comune di Nocera Inferiore: www.comune.nocera-inferiore.sa.it.
- La domanda, debitamente sottoscritta, pena esclusione, dovrà essere indirizzata al Settore Affari Generali Servizio Personale e dovrà pervenire entro il giorno **15/04/2019** e potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:
- Tramite posta elettronica certificata (PEC), inviando la domanda:
- In formato pdf, sottoscritta con firma autografa, all'indirizzo PEC del Comune di Nocera Inferiore- protocollo@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it
- Oppure in formato pdf, sottoscritta con firma digitale all'indirizzo PEC del Comune di Nocera Inferiore protocollo@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it.

Sono ammesse domande provenienti esclusivamente da caselle di posta elettronica certificata.

- La domanda può essere altresì:
 - consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Nocera Inferiore durante l'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – il martedì e il giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30);
 - spedita a mezzo lettera raccomandata A.R. al Comune di Nocera Inferiore – Piazza Diaz Nocera Inferiore (SA). Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente successivamente alla data di scadenza prevista per la partecipazione alla selezione.

- Non sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande.

Sulla busta dovrà essere indicato, oltre al nominativo e indirizzo del mittente, anche la dicitura “contiene domanda per la partecipazione alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di “Funzionario amministrativo cat.D AA.GG.II”.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per lo smarrimento della domanda di mobilità e delle comunicazioni seguenti, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella stessa, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il presente bando sarà pubblicato in forma integrale e sul sito internet: www.comune.nocera-inferiore.sa.it – sezione concorsi e avvisi dell'Albo Pretorio on-line.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza con eventuale recapito telefonico;
2. Ente di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto;
3. il possesso dei requisiti richiesti dal bando;

La domanda, conforme al modello allegato, oltre alla esplicita dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti, dovrà contenere in allegato:

- a) copia di un documento d'identità in corso di validità;
- b) *curriculum vitae* datato e sottoscritto, con la specificazione delle informazioni richieste dall'art. 2, del presente avviso;
- c) copia del provvedimento di nulla osta o della dichiarazione di disponibilità di massima al rilascio da parte dell'amministrazione di provenienza, ovvero dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, di impegno a produrlo entro giorni 10 dalla richiesta;

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art.71 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Coloro che abbiano richiesto la mobilità verso questo Ente antecedentemente al presente avviso, nel caso fossero ancora interessati, sono invitati a presentare nuova domanda con le modalità di cui sopra .

ART.4.GRADUATORIA

Al termine della selezione la Commissione esaminatrice redigerà apposito verbale per formulare la graduatoria, secondo l'ordine di votazione riportato da ciascun candidato. Tale graduatoria sarà oggetto di successiva approvazione con determinazione dirigenziale.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet www.comune.nocera-inferiore.sa.it - Albo Pretorio on-line - sezione concorsi in fase di svolgimento.

ART.5 DISPOSIZIONI FINALI

Nel caso in cui, a conclusione della selezione non risultino candidati idonei, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D.lgs. 165/2001.

Il candidato ritenuto idoneo sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L del comparto Regioni - Autonomie Locali, relativo alla posizione giuridica e al relativo trattamento economico fondamentale. All 'atto dell'assunzione il Comune acquisirà

dall'amministrazione di provenienza, in copia conforme, gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente bando o di non procedere all'espletamento della mobilità a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi e/o finanziari e/o a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto.

Tutte le comunicazioni che saranno pubblicate sul sito internet istituzionale, avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge senza necessità di alcuna comunicazione individuale.

TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/16 e successive modifiche ed integrazioni si informa che i dati richiesti sono finalizzati alla gestione della procedura di mobilità volontaria. Il trattamento di tali dati viene gestito direttamente dal Comune di Nocera Inferiore in qualità di titolare

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Servizio del Personale telefonando al numero 081 3235236.



IL DIRIGENTE AA.GG.II.
SERVIZIO PERSONALE
Dott.ssa Silvia Esposito

